



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. M. Kopernika w Łodzi  
Dział Zamówień Publicznych  
Tel. (042) 689 59 10  
Tel. (042) 689 59 12  
Tel. / fax. (042) 689 54 09

EZ/263/114/1491/2013

Łódź, dnia 04.11.2013 r.  
Numer sprawy: 114/ZP/13

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów opatrunkowych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

#### ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 38 ust. 2, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.) przekazujemy Państwu odpowiedzi na zapytania złożone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy materiałów opatrunkowych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

W toku postępowania zostały zadane następujące pytania i prośby o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

##### Pytanie 1

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zaoferowanie w ramach pakietu nr 2 poz.1 i 2 kompletu z włókniny polipropylenowej o gramaturze 40g/m<sup>2</sup>?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

##### Pytanie 2

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zaoferowanie w ramach pakietu nr 2 poz.1 i 2 kompletu z bluzą bez kieszeni?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

##### Pytanie 3

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zaoferowanie w ramach pakietu nr 2 poz.1 i 2 kompletu z bluzą z jedną kieszenią?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

---

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957





WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. M. Kopernika w Łodzi  
Dział Zamówień Publicznych  
Tel. (042) 689 59 10  
Tel. (042) 689 59 12  
Tel. / fax. (042) 689 54 09

Pytanie 4

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zaoferowanie w ramach pakietu nr 2 poz.1 i 2 kompletu ze spodniami z gumką i z trokami?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie 5 dotyczy pakietu nr 2

Pozycja 1 - czy Zamawiający dopuści możliwość zaoferowania jałowej serwety jednorazowej w włókniny dwuwarstwowej (włóknina polipropylenowa + folia polietylenowa) o gramaturze 54 g/m<sup>2</sup>.

Odpowiedź:

**Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania jałowej serwety jednorazowej w włókniny dwuwarstwowej (włóknina polipropylenowa + folia polietylenowa) o gramaturze 54 g/m<sup>2</sup> spełniającej pozostałe wymagania siwz .**

Pytanie 6 dotyczy pakietu nr 5

Pozycja 1, 2. – czy Zamawiający dopuści możliwość zaoferowania jednorazowego kompletu chirurgicznego wykonanego z włókniny typu SMS – z apreturą antystatyczną o gramaturze 38 g/m<sup>2</sup>. Koszula z krótkimi rękawami i okrągłym wycięciem pod szyją, z kieszeniami z obu stron oraz jedną kieszenią na klatce piersiowej. Spodnie wiązane na sznurek.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie 7 dotyczy pakietu nr 8.

Pozycja 1,2 - czy Zamawiający dopuści możliwość zaoferowania przylepców włókninowych o długości 9,20 m z odpowiednim przeliczeniem zamawianych ilości, o gładkiej strukturze nie posiadającego mikro i makro perforacji.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie 8 dotyczy zapisów SIWZ:

Prosimy o dopuszczenie zmiany §7 ust. 3

„Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie podatku VAT z mocą obowiązującą od wejścia w życie nowych stawek tego podatku na zasadzie prawa powszechnie obowiązującego, przy czym

---

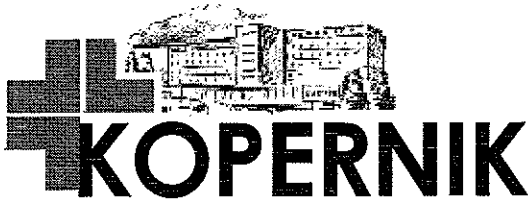
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957





WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

im. M. Kopernika w Łodzi

Dział Zamówień Publicznych

Tel. (042) 689 59 10

Tel. (042) 689 59 12

Tel. / fax. (042) 689 54 09

zmianie ulegnie stawka podatku VAT oraz wartość brutto umowy, wartość netto pozostanie bez zmian".

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 9 dotyczy pakietu 5, poz. 1 i 2

Czy Zamawiający dopuści wycenę kompletów z laminatu SMS, o gramaturze 40 g/m kw.?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Czy Zamawiający dopuści wycenę kompletów z laminatu SMMS, o gramaturze 35 g/m kw.?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 10 dotyczy pakietu nr 1

Czy Zamawiający dopuści osłonę na stół Mayo zgodną z EN 13795, dwuwarstwową, gdzie jedną z warstw stanowi folia PE, złożoną w sposób umożliwiający sterylną aplikację dla jednej osoby, w rozmiarze min. 78x145cm; na opakowaniu jednostkowym etykieta samoprzylepna z datą ważności i numerem ref. z możliwością wklejania do dokumentacji medycznej?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 11 dotyczy pakietu nr 5

Poz. 1 i 2 – Czy Zamawiający dopuści komplet operacyjny dwuczęściowy (bluza z krótkim rękawem i spodnie), jednorazowy, wykonany z włókniny polipropylenowej o gramaturze min. 35g/m<sup>2</sup>, nieprześwitujący, niejałowy w kolorze niebieskim; bluza z trzema kieszeniami, spodnie wiązane w pasie na troki; każdy komplet pakowany w woreczek foliowy z wyraźnym oznaczeniem rozmiaru, rozmiar XL będący obszerny w stopniu, który pozwala mu mieścić się w wymiarach obejmujących rozmiar XXL dostępny na rynku polskim?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 12 dotyczy paragrafu §7 pkt 3

Zwracamy się z prośbą o dopuszczenie zmiany jednostkowej ceny brutto w przypadku zmiany stawki VAT. Nasza prośba podyktowana jest prognozami podniesienia stawki VAT na wyroby medyczne z 8% na 23%.

---

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 62124015451111000011669957



Jest to efekt wezwania Polski przez Komisję Europejską do dostosowania się do Dyrektywy Rady 2006/112/WE (zgodnie z tą normą nie można stosować obniżonej stawki podatku VAT, co ma miejsce w chwili obecnej).

Zgodnie z powyższym przy zasadach jakie stosuje się przygotowując wyceny do przetargu (gdzie marże ustala się na bardzo niskim poziomie) – podniesienie stawki VAT o 15% jest dla większości dystrybutorów niemożliwe do zaakceptowania.

Konieczność utrzymania ceny brutto na niezmiennym poziomie spowoduje, że realizacja części umowy będzie się odbywała ze stratą dla Wykonawcy.

Biorąc pod uwagę powyższe, żadna z firm nie może pozwolić sobie na złożenie oferty z góry zakładając stratę, dlatego też już obecnie przy kalkulacji cen do przetargu należy wziąć pod uwagę ewentualną podwyżkę stawki VAT.

Z kolei to rozwiązanie jest niekorzystne dla Zamawiającego, ponieważ spowoduje to przekroczenie szacunków do przetargu a następnie zakup sprzętu medycznego w wyższych cenach od początku trwania umowy, a nie od ewentualnej podwyżki stawki VAT.

Czy Zamawiający w ramach umowy dotyczącej niniejszego postępowania będzie akceptował zmianę cen jednostkowych brutto? Ceny netto pozostaną bez zmian?

Zmiany w zakresie o którym mowa wymagałyby formy pisemnej w postaci aneksu.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz. Zgodnie z § 7 pkt 3 Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. prawo zamówień publicznych strony przewidują możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w następujących sytuacjach:**

**3) podwyższenia stawki podatku VAT przy czym zmiane ulega jedynie cena netto, cena brutto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego. Na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy strony mogą zawrzeć również aneks, mocą którego nastąpi podwyższenie ceny brutto, przy pozostawieniu ceny netto bez zmian oraz przy zachowaniu niezmiennej wartości brutto całej umowy.**

Pytanie nr 13 dotyczy pakietu 1

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zaoferowanie serwety na stolik Mayo składanej rewersowo, tj. w sposób umożliwiający jej łatwą aplikację w warunkach sali operacyjnej, spełniającej wszystkie pozostałe wymogi s.i.w.z. ?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 14 dotyczy pakietu nr 2

Prosimy o wyrażenie zgody na zaoferowanie serwety wykonanej z włókniny o gramaturze 40,2g/m<sup>2</sup>.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

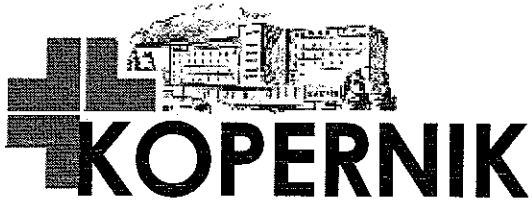
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957





WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. M. Kopernika w Łodzi  
Dział Zamówień Publicznych  
Tel. (042) 689 59 10  
Tel. (042) 689 59 12  
Tel. / fax. (042) 689 54 09

Pytanie nr 15 dotyczy pakietu 1, pozycja 1

Czy Zamawiający dopuści serwetę o wymiarach 80cm x 140cm, spełniająca pozostałe wymagania SIWZ?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 16 dotyczy pakietu nr 1, pozycja 1

Czy Zamawiający oczekuje serwetę w kolorze czerwonym?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 17 dotyczy pakietu nr 2, pozycja 1

Czy Zamawiający dopuści serwetę w rozmiarze 50cm x 70cm, o gramaturze 56g/m<sup>2</sup>, spełniającą pozostałe wymagania SIWZ?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz**

Pytanie nr 18 dotyczy pakietu nr 3, pozycje 1 - 2

Czy Zamawiający dopuści komplety operacyjne dwuczęściowe wykonane z włókniny polipropylenowej typu SMS o gramaturze 35g/m<sup>2</sup>, spełniające pozostałe wymagania SIWZ?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 19 dotyczy pakietu nr 7, pozycja 1

Czy Zamawiający dopuści paski do zamykania ran pakowane a'6 szt. z podaniem ceny za 1 szt., spełniające pozostałe wymagania SIWZ?

Odpowiedź:

**Zamawiający dopuszcza paski do zamykania ran pakowane a'6 szt. z podaniem ceny za 1 szt., spełniające pozostałe wymagania SIWZ.**

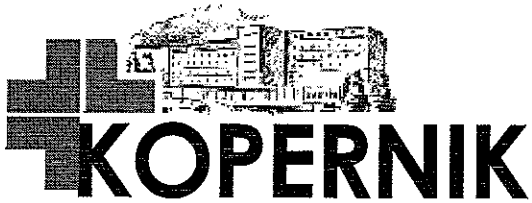
Pytanie nr 20 dotyczy pakietu nr 8, pozycje 1 - 2

Czy Zamawiający dopuści przylepce bez mikro i makro perforacji ale łatwo podzielny wzdłuż i poprzek bez użycia nożyczek, spełniające pozostałe wymagania SIWZ?

---

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957





## WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

im. M. Kopernika w Łodzi

Dział Zamówień Publicznych

Tel. (042) 689 59 10

Tel. (042) 689 59 12

Tel. / fax. (042) 689 54 09

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 21 dotyczy pakietu nr 5

Czy Zamawiający wymaga zaoferowania kompletów operacyjnych posiadających na opakowaniu jednostkowym etykietę charakteryzującą wytwórcę?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 22 pytania dotyczące umowy

1. Zważywszy na treść § 1 ust. 3 wzoru umowy, jaką minimalną ilość (jaki procent ilości wskazanych w SIWZ) Zamawiający na pewno zamówi?

Odpowiedź na powyższe pytanie ma istotne znaczenie dla odpowiedniej kalkulacji oferowanej ceny. Zgodnie z poglądem Krajowej Izby Odwoławczej wyrażonym m.in. w wyroku z dnia 18 czerwca 2010 r. KIO 1087/10, z art. 29 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wynika obowiązek dokładnego określenia przez zamawiającego ilości zamawianych produktów; zamawiający nie jest zwolniony z tego obowiązku nawet jeżeli nie jest w stanie przewidzieć dokładnych ilości zamawianych produktów.

2. Czy Zamawiający zgadza się aby w § 3 ust. 5 wzoru umowy słowa „i zawierać” zostały zastąpione słowami „i zaleca się aby zawierały”?

Numer umowy i numer zamówienia nie muszą być zamieszczane na fakturze według przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 68, poz. 360). Dlatego wiele informatycznych systemów wystawiania faktur nie przewiduje zamieszczania tych danych na fakturach. W tej sytuacji, w przypadku wykonawców korzystających z takich systemów wystawiania faktur, bezwzględne wymaganie zamieszczenia powyższych danych bezpośrednio na fakturze może być znacznie utrudnione i wiązać się z dodatkowymi kosztami, a tym samym niekorzystnie wpłynąć na cenę oferty.

3. Jaka jest treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji, o której mowa w § 6 ust. 3 i 4 wzoru umowy?

Jeżeli wykonawca ma się zobowiązać do przestrzegania Polityki Bezpieczeństwa Informacji, to musi znać jej treść.

4. Czy Zamawiający zgadza się aby w § 7 wzoru umowy został dodany podpunkt 8) o następującej (lub podobnej) treści: „zmiany cen w przypadku przekraczającej 3% zmiany

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 62124015451111000011669957



średniego kursu NBP walut EUR lub USD w stosunku do kursu z dnia zawarcia umowy; lub w przypadku gdy suma miesięcznych lub kwartalnych wskaźników cen i usług konsumpcyjnych opublikowanych przez Prezesa GUS za okres od dnia zawarcia umowy przekroczy 3%; zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności."?

Dodanie powyższego podpunktu nie zagraża interesom Zamawiającego. Chodzi o to, aby zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zachował możliwość do podjęcia w przyszłości decyzji w sprawie ewentualnej zmiany cen w szczególnych okolicznościach takich jak inflacja lub znaczna zmiana kursów walut. Jeżeli Zamawiający nie będzie akceptował zmiany cen, będzie mógł odmówić podpisania aneksu o zmianie umowy.

5. Czy Zamawiający zgadza się aby w § 9 ust. 2 wzoru umowy zostało dodane zdanie o następującej (lub podobnej) treści: „Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy.”?

Zważywszy na doniosłe i nieodwracalne skutki prawne odstąpienia od umowy, celowe jest aby przed odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego wykonawca został wezwany do należytego wykonywania umowy. Takie wezwanie najprawdopodobniej wystarczająco zmobilizuje wykonawcę do należytego wykonywania umowy i pozwoli uniknąć odstąpienia od umowy, a tym samym uniknąć skutków odstąpienia od umowy, które są niekorzystne dla obu stron.

6. Czy Zamawiający zgadza się aby w § 10 ust. 1 lit. c) wzoru umowy słowa „15% wartości brutto całej umowy” zostały zastąpione słowami „15% niezrealizowanej wartości brutto całej umowy”?

Uzasadnione jest aby kara umowna za odstąpienie od umowy była naliczana proporcjonalnie do wartości niezrealizowanej części umowy, nie zaś od wartości całej umowy. W przeciwnym razie, w przypadku odstąpienia od umowy po zrealizowaniu jej znaczącej części, kara umowna mogłaby okazać się niewspółmiernie wysoka w stosunku do wartości niezrealizowanej części umowy, a nawet mogłaby przewyższać wartość niezrealizowanej części umowy. Taka kara byłaby rażąco wygórowana w rozumieniu art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego.

7. Czy Zamawiający zgadza się aby w § 10 ust. 1 lit. d) wzoru umowy słowa „10% wartości brutto umowy” zostały zastąpione słowami „10% wartości brutto tej części umowy, której dotyczą niedostarczone dokumenty”?

Uzasadnione jest aby wysokość kary umownej za brak dostarczenia dokumentów była naliczana proporcjonalnie do wartości tej części umowy, której dotyczą brakujące dokumenty, nie zaś od wartości całej umowy. W przeciwnym razie, kara umowna mogłaby okazać się niewspółmiernie wysoka w stosunku do wartości tej części umowy, której dotyczą brakujące dokumenty, a nawet mogłaby przewyższać tę wartość. Taka kara byłaby rażąco wygórowana w rozumieniu art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego.

---

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957





**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**

im. M. Kopernika w Łodzi

Dział Zamówień Publicznych

Tel. (042) 689 59 10

Tel. (042) 689 59 12

Tel. / fax. (042) 689 54 09

8. Zważywszy, że § 12 ust. 1 wzoru umowy zawiera oświadczenie wykonawcy, iż jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego, jaki jest aktualnie stan majątkowy Zamawiającego? Proszę o krótki opis.

9. Czy Zamawiający zgadza się aby w § 12 ust. 2 wzoru umowy w zdaniu drugim zostały dopisane następujące słowa „, chyba że zwłoka w zapłacie ceny za dostarczony towar przekracza 60 dni”?

§ 12 ust. 2 wzoru umowy prawdopodobnie ma na celu zmuszenie wykonawcy do dostarczania towaru nawet pomimo braku zapłaty za wcześniejsze dostawy. Wykonawca nie powinien być jednak zobowiązany do nieograniczonego w czasie kredytowania Zamawiającego. Mogłoby to bowiem zachwiać płynnością finansową wykonawcy, a w konsekwencji zagrozić zdolności wykonawcy do dalszego wykonywania zamówienia publicznego.

Udzielając odpowiedzi na powyższe pytania proszę wziąć pod uwagę bieżące orzecznictwo Krajowej Izby Odwoławczej dotyczące umów.

Zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 29 czerwca 2009 r. KIO/UZP 767/09, „mimo iż sytuacja Zamawiającego przy kształtowaniu treści umowy jest silniejsza, powinien on brać pod uwagę nie tylko swoje interesy, ale także interesy Wykonawcy i starać się ułożyć stosunek prawny tak, aby te interesy były jak najbardziej zrównoważone”. Podobne stanowisko Krajowa Izba Odwoławcza zajęła w wyroku z dnia 21 lutego 2008 r. KIO/UZP 97/08, w wyroku z dnia 27 grudnia 2011 r. KIO 2649/11, w wyroku z dnia 17 grudnia 2012 r. KIO 2631/12, KIO 2655/12 oraz w wielu innych orzeczeniach.

**Ad 1) Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz. Zgodnie z § 1 pkt 3 „Zamawiający oświadcza, że oszacował ilość zamawianego towaru z należytą starannością, w oparciu o dane z lat ubiegłych, jednakże ze względu na losowy charakter zapotrzebowania na wyroby medyczne będące przedmiotem niniejszej umowy (uzależnione od czynników od Zamawiającego niezależnych – rodzaju schorzeń stwierdzonych u pacjentów), Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości towaru od określonego w załączniku nr 1”.**

**Ad 2, 4, 5, 6, 7, 9 Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

**Ad 3 ) Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa stanowi załącznik do niniejszego pisma.**

**Ad 9 ) Sytuacja majątkowa Zamawiającego wg stanu na dzień 31.08.2013r:**

**Aktywa trwałe: 136 314 731,21zł.**

**Aktywa obrotowe: 90 100 509,62zł.**

**Suma pasywów: 226 415 240,83zł.**

**Zobowiązania i rezerwy: 277 272 407,87zł.**

**Zobowiązania krótkoterminowe: 110 432 512,09zł w tym wymagalne: 27 782 155,03zł.**

---

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

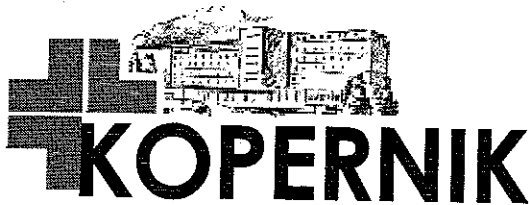
SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957







WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. M. Kopernika w Łodzi  
Dział Zamówień Publicznych  
Tel. (042) 689 59 10  
Tel. (042) 689 59 12  
Tel. / fax. (042) 689 54 09

Pytanie nr 23 dotyczy § 1 ust. 3 wzoru umowy

Prosimy o następującą modyfikację:

3. Zamawiający oświadcza, że oszacował ilość zamawianego towaru z należytą starannością, w oparciu o dane z lat ubiegłych, jednakże ze względu na losowy charakter zapotrzebowania na wyroby medyczne będące przedmiotem niniejszej umowy (uzależnione od czynników od Zamawiającego niezależnych – rodzaju schorzeń stwierdzonych u pacjentów), Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości towaru od określonego w załączniku nr 1, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę i nie obciąży Zamawiającego jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami z tego tytułu. Niezrealizowana ilość towaru nie będzie jednak większa niż 20 % wartości umowy.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 24 dotyczy § 4 ust. 1 wzoru umowy

Biorąc pod uwagę trwałość obrotu gospodarczego oraz dobre obyczaje kupieckie prosimy o następującą modyfikację:

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym towarze Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie wymieni wadliwy towar na wolny od wad (co do jakości jak i ilości) w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zgłoszenia danej reklamacji. W razie sporu o zasadność reklamacji dotyczących wad jakościowych, jeżeli wadliwość ta będzie potwierdzona ekspertyzą niezależnej odpowiedniej upoważnionej instytucji lub upoważnionego rzeczoznawcy Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad w ciągu 7 dni roboczych od chwili otrzymania ekspertyzy.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 25 dotyczy §7 pkt. 3 i 4 wzoru umowy

Prosimy o następującą zmianę:

„W przypadku zmiany stawki VAT, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena (brutto), wartość netto pozostanie niezmienna.”

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 26 dotyczy § 7 wzoru umowy

Ze względu na okres trwania umowy (36 miesięcy) i pewność obrotu gospodarczego prosimy o wprowadzenie do §7 wzoru umowy zapisów:

Strony dopuszczają możliwość zmiany wartości (ceny) w przypadku:

---

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 62124015451111000011669957



- a. rażącej zmiany cen przedmiotu zamówienia ,
- b. zmian stawek opłat celnych wynikających z przepisów prawa, obejmujących towar importowany,
- c. zastosowania waloryzacji cen z tym, że waloryzacja nie może nastąpić wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.
- d. waloryzacja cen przedmiotu zamówienia może zostać dokonana o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszony przez Prezesa GUS za ostatni kwartał.
- e. w przypadku przekraczającej zmiany o 3% średniego kursu NBP walut Euro lub USD w stosunku do średniego kursu NBP walut Euro lub USD z dnia zawarcia umowy

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 27 dotyczy §9 ust.1 wzoru umowy

Wnosimy o wykreślenie zapisu , iż „Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy za 7-dniowym wypowiedzeniem w razie pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego w trakcie trwania umowy”, gdyż PZP nie przewiduje instytucji wypowiedzenia umowy chociażby ze względu na trwałość obrotu gospodarczego i racjonalność wydawania środków publicznych.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 28 dotyczy §10 ust. 1 c) wzoru umowy

Prosimy o zmianę §10 ust.1c) wzoru umowy na następujący :

c) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 5% niezrealizowanej części umowy;

Należy zauważyć, iż kara umowna, tracąc charakter surogatu odszkodowania (art. 483 §1 k.c.) prowadziłaby do nieuzasadnionego wzbogacenia wierzyciela (wyrok SN z 17 marca 1988 r., sygn. akt IV CR 58/88). Warto dodać, iż zgodnie z ustawą Kodeks cywilny kara umowna ma charakter odszkodowawczy, a nie prewencyjny a interes Zamawiającego jest w pełni zabezpieczony biorąc pod uwagę zapisy wzoru umowy - zgodnie z którymi Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i wykonawstwa zastępczego.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 29 dotyczy §12 ust. 1 wzoru umowy

Prosimy o wykreślenie tego postanowienia lub:

---

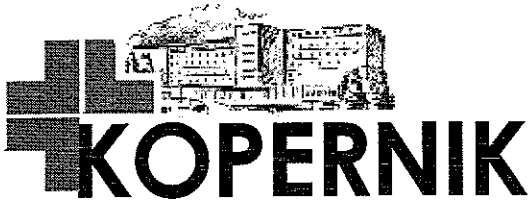
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 62124015451111000011669957





WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

im. M. Kopernika w Łodzi  
Dział Zamówień Publicznych  
Tel. (042) 689 59 10  
Tel. (042) 689 59 12  
Tel. / fax. (042) 689 54 09

Ponieważ zgodnie z § 2 art. 490 k.c. - uprawnienia powstrzymania się ze spełnieniem swojego świadczenia nie przysługują stronie, która w chwili zawarcia umowy wiedziała o złym stanie majątkowym drugiej strony prosimy o podanie na stronach internetowych: sprawozdania finansowego za ostatnie pełne dwa lata obrachunkowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa, zestawienie zmian w kapitale własnym jeżeli jest sporządzane, ostateczne sprawozdanie MZ -03 półroczne/roczne jeżeli jest sporządzane), wysokości kontraktu z NFZ za rok 2011 i na rok 2012, liczbę oddziałów, liczbę łóżek, wielkość zatrudnienia, liczbę hospitalizowanych osób w roku, aktualne zaświadczenie z ZUS o stanie rachunków, zestawienie struktury czasowej zobowiązań przeterminowanych, zawierające informacje o kwocie, okresie przeterminowania (przedziały dowolne jeżeli o ile właściwie obrazują rozkład czasowy przeterminowań, zestawienie kredytów i pożyczek, zestawienie postępowań sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych prowadzonych przeciwko Zamawiającemu z podaniem kwoty łącznej postępowań.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 30 dotyczy Pakietu nr 2

Prosimy Zamawiającego o wyrażenie zgody na serwety jałowe – 62g/m<sup>2</sup>.

Odpowiedź:

**Zamawiający dopuszcza zaoferowanie serwety jałowej – 62g/m<sup>2</sup> spełniającej pozostałe wymagania siwz.**

Pytanie 31 dotyczy wzoru umowy:

- Paragraf 1

Niniejszym wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie w § 1 zapisu o następującej treści:

„Zamówienie jest ważne jeżeli posiada numer klienta i kody produktów”

Prosimy o uwzględnienie w/w zapisu w treści umowy ponieważ nieczytelne zamówienia znacznie opóźniają dostawę produktów ważnych dla zdrowia i życia.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

- Paragraf 2 ust. 2

Czy zamawiający wyrazi zgodę na dostarczenie dokumentów dopuszczających wraz z umową?

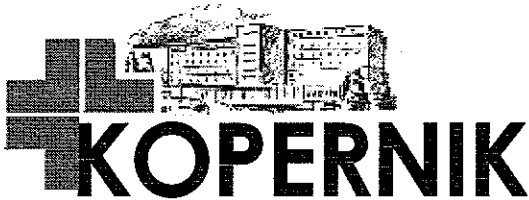
Odpowiedź:

**Zamawiający wyraża zgodę na dostarczenie dokumentów dopuszczających wraz z umową.**

---

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00  
e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 62124015451111000011669957





WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

im. M. Kopernika w Łodzi  
Dział Zamówień Publicznych  
Tel. (042) 689 59 10  
Tel. (042) 689 59 12  
Tel. / fax. (042) 689 54 09

- Paragraf 10 ust. 1 lit b)  
Prosimy o wykreślenie zapisów z powyższych paragrafów.

Odpowiedź:  
**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Paragraf 10 ust. 1 lit d)  
Prosimy o wykreślenie zapisów z powyższych paragrafów.

Odpowiedź:  
**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 32 dotyczy Pakietu 5

Prosimy o dopuszczenie zaoferowania ubrań chirurgicznych wykonanych z włókniny typu SMMMS o gramaturze 35 g/m<sup>2</sup>, bluza i spodnie pakowane osobno co pozwala na odpowiedni dobór rozmiaru do każdego typu sylwetki, w rozmiarach: S, M i L, spełniających pozostałe wymagania SIWZ.

Odpowiedź:  
**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 33 dotyczy Pakietu 2

Prosimy o dopuszczenie zaoferowania serwety o gramaturze większej od wymaganej przez Zamawiającego tj. 57g/m<sup>2</sup>, spełniającej pozostałe wymagania SIWZ.

Odpowiedź:  
**Zamawiający dopuszcza zaoferowanie serwety o gramaturze większej od wymaganej przez tj. 57g/m<sup>2</sup>, spełniającej pozostałe wymagania SIWZ.**

Pytanie nr 33 dotyczy zapisów SIWZ:

**Dotyczy zapisów umowy**

- Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisu treści § 10

ust. 1a umowy stanowiącej załącznik do SIWZ tj. " w razie wystąpienia zwłoki w dostawie towaru – w wysokości 0,1% wartości brutto niedostarczonego towaru za opóźnienie"?

Odpowiedź:  
**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

- Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisu treści § 10 ust. 1b umowy stanowiącej załącznik do SIWZ tj. " za dostarczenie towaru wraz z wadami – 0,1% wartości brutto towaru

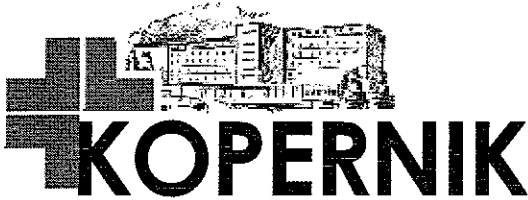
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957





WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. M. Kopernika w Łodzi  
Dział Zamówień Publicznych  
Tel. (042) 689 59 10  
Tel. (042) 689 59 12  
Tel. / fax. (042) 689 54 09

dostarczonego z wadami za czas, aż do dnia wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem co do jakości i ilości”?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

- Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisu treści § 10 ust. 1c umowy stanowiącej załącznik do SIWZ tj. " za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca 10% niezrealizowanej wartości brutto umowy"?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

- Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisu treści § 10 ust. 1d umowy stanowiącej załącznik do SIWZ tj. " za niedostarczenie dokumentów w terminie 30 dni (...) – 2% wartości brutto umowy”?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

- W § 7 ust. 3, Zamawiający odmawia (nie gwarantuje) Wykonawcy prawa do zmiany ceny brutto za przedmiot zamówienia w sytuacji gdy z przyczyn niezależnych od woli stron umowy zawartej na okres trzech lat (np. przyszłej aktywności ustawodawcy zmieniającej/podnoszącej/ stawkę podatku VAT).

Prosimy o wyjaśnienie w jaki sposób wykonawcy winni uwzględnić w swoich ofertach ww. niemierzalne ryzyko gospodarcze i jaka jest podstawa prawna pozwalająca Zamawiającemu na przeniesienie w ramach udzielanego zamówienia publicznego w całości ryzyka gospodarczego na Wykonawcę?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Biorąc pod uwagę powyższe wnosimy o zastąpienie dotychczasowej treści ww. zapisów wzoru umowy nową w brzmieniu:

(...) W przypadku zmiany stawki (stawek) podatku VAT, cena netto nie ulegnie zmianie, a cena brutto ulegnie zmianie, w wysokości i w terminie wynikającymi z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę (stawki). Zmiana ceny w tym przypadku będzie następowała z chwilą wejścia w życie nowych przepisów bez konieczności podpisywania aneksu przez strony.  
(...)

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

- W § 2 ust. 2, Zamawiający odmawia (nie gwarantuje) Wykonawcy prawa do realizacji przedmiotu zamówienia, nie tylko w pełnym zakresie, ale i w ogóle w jakiegokolwiek nawet najmniejszej części, prosimy o podanie podstawy prawnej umożliwiającej Zamawiającemu

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 62124015451111000011669957



przeniesienia w ramach udzielanego zamówienia publicznego w całości ryzyka gospodarczego na Wykonawcę i jednocześnie zwalniającej Zamawiającego z jednoznacznej deklaracji (określenia) ilości przedmiotu zamówienia stanowiącej przedmiot zakupu w sposób jednoznaczny i wyczerpujący zgodnie z dyspozycją z art. 29 ust 1 ustawy PZP.

**UZASADNIENIE:**

Należy zauważyć, że wykonawcy chcąc należycie wywiązać się z podjętych umowa zobowiązań wobec Zamawiającego i jednocześnie nie narażać się na kary umowne, odszkodowanie i wykluczenie z przyszłych procedur przetargowych za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, muszą podjąć wszelkie niezbędne i kosztochłonne kroki w celu zgromadzenia niezbędnych, określonych zapisami SIWZ ilości przedmiotu dostaw. Całkowite, jednostronne zwolnienie się Zamawiającego z obowiązku nabycia przedmiotu umowy w oparciu o ogólne i subiektywne przesłanki, nie odnoszące się do dyspozycji z art. 145 ustawy PZP, nie tylko może ale i naraża wykonawcę który dołożył należytej staranności w zorganizowaniu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy (także w kwestii zagwarantowania ustalonych umową ilości) na niczym nieuzasadnione straty.

Zarówno w zgodnej opinii doktryny jak i ugruntowanej linii orzecznictwa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO), niejasności i niedookreślenia w zapisach SIWZ nie mogą obciążać wykonawcy, gdyż to na zamawiającym spoczywa obowiązek jednoznacznego opisu przedmiotu zamówienia, także w zakresie zamawianych ilości.

Biorąc pod uwagę powyższe wnosimy, albo o wykreślenie ww. zapisu z wzoru umowy (dotyczy § 1 ust. 3) albo zastąpienia dotychczasowej treści nową w brzmieniu: (...) Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych ilości przedmiotu umowy niż w niej skazane, a Wykonawca wyraża na to zgodę, jednak z tym zastrzeżeniem że redukcja ta nie może przekroczyć 20%. (...) albo też dopuszczenie możliwości jednostronnego odstąpienia od realizacji umowy przez wykonawcę gdy z jakiegokolwiek przyczyny nie będzie on mógł zagwarantować ciągłości dostaw w zakresie „szacunkowych” jedynie ilości przedmiotu zamówienia wskazanych przez samego Zamawiającego w treści SIWZ i wzoru umowy.

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

Pytanie nr 34

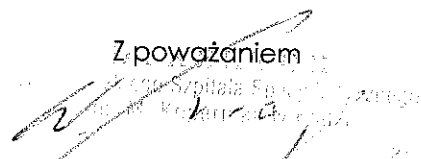
Zamawiający w pakiecie 8 nie określił rodzaju włókniny, z jakiej mają być wykonane przylepce. Czy Zamawiający wymaga przylepców z włókniny poliestrowej, bo taka dokładnie spełnia pozostałe wymogi SIWZ?

Odpowiedź:

**Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz.**

**Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie ulegają zmianie.**

Z poważaniem



*mgr Wojciech Krzypien*

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: [szpital@kopernik.lodz.pl](mailto:szpital@kopernik.lodz.pl), <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 62124015451111000011669957



## 1. Szczegółowa Polityka Bezpieczeństwa Informacji

## 2. WYCIĄG

### Wstęp

Niniejszy dokument ma na celu sprecyzowanie wytycznych i zasad bezpieczeństwa, niezbędnych do poprawnego ustanowienia i funkcjonowania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnie z wymaganiami normy PN-ISO/IEC 27001:2007. Zapewnienie skutecznego i efektywnego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji ma na celu ochronę informacji adekwatnie do poziomu ryzyka, z wykorzystaniem najlepszych praktyk oraz przy pełnym uwzględnieniu uwarunkowań prawnych, organizacyjnych i technicznych.

Polityka Bezpieczeństwa Informacji jest dokumentem, który określa podstawowe cele Szpitala w obszarze bezpieczeństwa informacji (w tym danych osobowych) i przedstawia przyjęte podstawowe zasady postępowania i obowiązki pracowników Szpitala w zakresie bezpieczeństwa informacji i posiadanych aktywów.

Niniejszy dokument dotyczy:

- 1) ochrony istotnych informacji i zasobów posiadanych przez Szpital lub jego pracowników w wyniku wykonywanych czynności służbowych z wyłączeniem informacji niejawnych, których zakres, ochronę i przetwarzanie regulują odrębne przepisy prawa,
- 2) wytycznych do zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego, teleinformatycznego i osobowego. Cele i zasady w zakresie bezpieczeństwa informacji są definiowane i uszczegóławiane w funkcjonujących dokumentach (regulaminy, procedury, instrukcje i plany).

Polityka Bezpieczeństwa Informacji oraz inne związane z nią dokumenty (w tym zapisy, będące dowodem wykonania określonych działań) z zakresu bezpieczeństwa informacji nazywane są łącznie dokumentacją bezpieczeństwa informacji.

Struktura dokumentacji bezpieczeństwa informacji przedstawiona jest w dalszej części niniejszego dokumentu.

Użyte w niniejszej polityce sformułowania takie jak: „**obowiązkowe jest**”, „**wymagane jest**”, „**należy**”, „**musi**”, „**powinno być**” oznaczają wymóg stosowania.

Sformułowania takie jak: „**zakazane jest**”, „**nie może**” oznaczają zakaz stosowania, opisanego w dalszej części.

Użyte w niniejszej Polityce sformułowania takie jak „**zalecane jest**” oznaczają, że odstępianie przez pracownika od opisanego w dalszej części trybu postępowania jest dozwolone, jeżeli uzasadniają to okoliczności. Przy braku okoliczności uzasadniających odstępianie, należy stosować postępowanie takie, jak opisano w tym sformułowaniu.

Sformułowania takie jak „**dopuszczalne jest**”, „**dopuszcza się**”, „**może**” oznaczają, że odstępianie od opisanego w dalszej części trybu postępowania leży w gestii pracownika i nie wymaga uzasadnienia.

Sformułowanie „**niezwłocznie**” oznacza konieczność realizacji zadania tak szybko jak jest to możliwe.

### Zakres obowiązywania dokumentu

Zakres obowiązywania niniejszej Polityki dotyczy:

- ✓ określenia własności aktywów i zasad postępowania z nimi, w szczególności wyposażenia, systemów, urządzeń przetwarzających informacje w dowolnej formie: elektronicznej, papierowej, utrwalonej na slajdach, kliszach itp.,
- ✓ zasad udostępniania dokumentacji bezpieczeństwa informacji, o których decyduje Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa lub Kierownik Pionu organizacji i systemów Zarządzania. O zakresie udostępnienia tej dokumentacji konkretnemu pracownikowi decyduje, z zachowaniem wyżej wymienionych zasad oraz zasady wiedzy niezbędnej, bezpośredni przełożony pracownika,
- ✓ określenia stref bezpieczeństwa fizycznego oraz zasad w nich panujących,
- ✓ zapewnienia ciągłości działania Szpitala.

Nieprzestrzeganie postanowień zawartych w dokumentacji bezpieczeństwa informacji może skutkować sankcjami w pełnym zakresie dopuszczonymi przez stosunek pracy (zawartą umowę) pomiędzy Szpitalem a pracownikiem (lub podmiotem) oraz obowiązujące przepisy prawa.

W przypadku informacji i systemów teleinformatycznych zawierających dane osobowe, pierwszeństwo mają przepisy z zakresu ochrony danych osobowych.

#### **Adresaci dokumentu**

Niniejsza Polityka obowiązuje wszystkich pracowników Szpitala oraz podmioty współpracujące ze Szpitalem rozumianych jako Adresaci dokumentu. Każdy z pracowników Szpitala oraz podmiot świadczący usługi dla Szpitala związane z przetwarzaniem danych osobowych, ma obowiązek zapoznać się z tą dokumentacją we właściwym dla niego zakresie i przestrzegać zawartych w niej postanowień (Polityka Bezpieczeństwa Informacji, Regulamin użytkownika systemu informatycznego oraz procedur postępowania w przypadkach naruszenia bezpieczeństwa i pozostałe procedury systemowe).